|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОГРН 1155200000273 |  | УТВЕРЖДЕНО  Общим собранием СТЭП  Протокол от 17 июля 2017 года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ПРАВИЛА ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ СОЮЗА ТОРГОВЫХ ЭЛЕКТРОННЫХ ПЛОЩАДОК**

**И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами РФ "О несостоятельности (банкротстве)", «О Саморегулируемых организациях», «О Некоммерческих организациях», Уставом и иными внутренними документами некоммерческой организации Союз Торговых Электронных Площадок (далее – Союз или СТЭП) и определяет правила приёма в члены Союза.
   2. Союз открыт для вступления новых членов при соблюдении ими всех условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и настоящим Положением.
2. **Условия и порядок приема в состав членов Союза.**
   1. Членом Союза может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, признающие и выполняющие положения Устава Союза, которое владеет электронной площадкой и обеспечивает проведение торгов в соответствии с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе в части соответствия требованиям к электронным площадкам и операторам электронных площадок при проведении открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве.
   2. Все члены Союза имеют равные права и обязанности, независимо от времени вступления в Союз.
   3. Союз устанавливает следующие обязательные условия членства в организации:
      1. наличие регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном порядке на территории Российской Федерации;
      2. деятельность оператора электронной площадки должна быть одним из видов деятельности члена;
      3. на законных основаниях обладать необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование электронной площадки для проведения торгов в электронной форме;
      4. оператор электронной площадки должен иметь документацию, в том числе техническую, содержащую сведения о его соответствии требованиям к электронным площадкам и операторам электронных площадок при проведении открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 N 127-ФЗ, Приказом Минэкономразвития России №495 от 23.07.2015 года;
      5. наличие у члена Союза договора обязательного страхования ответственности за причинение убытков третьим лицам при проведении торгов в электронной форме в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением оператором электронной площадки требований, установленных законодательством Российской Федерации, стандартами и правилами профессиональной деятельности операторов электронных площадок, должен быть заключен со страховой организацией, аккредитованной саморегулируемой организацией операторов электронных площадок, на срок не менее чем один год с условием его возобновления на тот же срок;
      6. минимальный размер страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности оператора электронной площадки составляет тридцать миллионов рублей в год;
      7. внесение членом Союза установленных Союзом взносов, в том числе взносов в компенсационный фонд Союза.
   4. Прием новых членов Союза осуществляется по решению общего собрания членов Союза.

В течение тридцати дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Союза с приложением всех документов, предусмотренных настоящим Положением, общее собрание членов Союза рассматривает представленные документы и в случае соответствия такого лица требованиям, установленным условиями членства в Союзе, принимает решение о приеме такого лица в его члены.

* 1. Решение о приеме лица в члены Союза вступает в силу с даты представления таким лицом в Союз документов, подтверждающих заключение им договора обязательного страхования, отвечающего установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» требованиям и внесения установленных Союзом взносов, в том числе взносов в компенсационный фонд.

В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены Союза, указанных условий членства в Союзе в течение двух месяцев с даты принятия такого решения оно признается аннулированным.

* 1. В случае несоответствия лица, подавшего заявление о приеме в саморегулируемую организацию операторов электронных площадок, требованиям, установленным условиями членства в ней, общее собрание членов этой саморегулируемой организации принимает решение об отказе в приеме такого лица в члены этой саморегулируемой организации с указанием причин отказа, которое направляется такому лицу в течение десяти рабочих дней с даты принятия данного решения.
  2. Для определения соответствия лица, подавшего заявление о приеме в саморегулируемую организацию операторов электронных площадок, требованиям к операторам электронных площадок и электронным площадкам Союз устанавливает следующий перечень документов, которые должны представлять лица при приеме в члены СТЭП:
     1. Аттестат соответствия информационной системы требованиям и мерам, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации и персональных данных, предъявляемым к информационным системам не ниже второго класса защищенности «К2» в соответствии с «Требованиями о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», утверждёнными Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от «11» февраля 2013 г. № 17, а также не ниже второго уровня защищенности «УЗ 2» персональных данных в соответствии с «Требованиями о защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утверждёнными Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от «18» февраля 2013 г. № 21.
     2. Заключение по результатам аттестационных мероприятий информационной системы на соответствие требованиям по обеспечению безопасности информации.
     3. Технический паспорт информационной системы (в составе со структурной схемой автоматизированной системы).
     4. Документы, подтверждающие право исполнителя на проведение работ по аттестации информационной системы на соответствие требованиям по обеспечению безопасности информации:
* лицензия ФСТЭК России на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.
* лицензия ФСБ России на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).
  + 1. Сертификаты соответствия используемых в информационной системе средств защиты информации («Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации» ФСТЭК России № РОСС RU.0001.01БИ00 и «Государственный реестр сертифицированных средств криптографической защиты информации» ФСБ России № РОСС RU.0001.030001).
    2. Лицензионные или иные договоры на приобретение прав использования системного и прикладного программного обеспечения, а также программных и программно-аппаратных средств защиты информации.
    3. Документы, подтверждающие наличие каналов связи и условия размещения оборудования:
* наличие двух операторов связи (основного и резервного), предоставляющих услуги доступа в сеть Интернет, действующих в соответствии с установленном законодательством Российской Федерации порядком (договор на оказание услуг Интернет-связи для основного сервера, договор на оказание услуг Интернет-связи для резервного сервера, копии лицензий Роскомнадзора на предоставление услуг Интернет-связи, выданные операторам связи).
* размещение серверного оборудования в дата-центре (договор и свидетельство о праве собственности на помещение). В договоре с дата-центром должно присутствовать условие обеспечения бесперебойного электропитания для серверного оборудования, условие обеспечения бесперебойной доступности Интернет-канала, а также должен быть зафиксирован минимальный срок восстановления работоспособности оборудования в случае аварийной ситуации.

Если серверное оборудование и/или рабочие места операторов технической поддержки размещены не в дата-центре, то необходимо предоставить документы, подтверждающие право собственности на помещение (или аренды помещения), а также документы, подтверждающие приобретение или аренду источников бесперебойного питания (договор купли-продажи, аренды, проч.).

* приобретение (аренду) технических и программных средств, используемых для резервного копирования и восстановления информации.
* приобретение (аренду) всех технических средств, участвующих в функционировании информационной системы (серверы, маршрутизаторы, коммутаторы, АРМы, программно-аппаратные комплексы по защите информации и др.).
  + 1. Договор на оказание услуг удостоверяющего центра (изготовление и обслуживание сертификата ключа проверки электронной подписи) и лицензия ФСБ России на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), выданная удостоверяющему центру.
    2. Внутренние документы, регламентирующие процедуры хранения информации в электронном виде в течение установленного срока:
* регламент (положение) по организации хранения информации (включая контрольные мероприятия, а также мероприятия по резервному копированию и восстановлению информации);
* приказ о назначении ответственного работника за хранение информации;
* расчет необходимых мощностей для хранения информации в течение 10 лет с учетом ее накопления;
* порядок действий в случае исчерпывания мощностей.
  + 1. Внутренние документы, регламентирующие обеспечение информационной безопасности:
* положение по обеспечению безопасности персональных данных
* положение по обеспечению безопасности конфиденциальной информации
* перечень сведений конфиденциального характера
* приказ о назначении администратора информационной безопасности
* инструкция администратора информационной безопасности
* приказ о назначении ответственного за обеспечение безопасности персональных данных
* приказ о назначении ответственного за обеспечение безопасности конфиденциальной информации
* инструкция ответственного за обеспечение безопасности персональных данных
* инструкция ответственного за обеспечение безопасности конфиденциальной информации
* журнал учета средств защиты информации
* журнал учета машинных носителей информации
* журнал учета хранилищ
* журнал учета пользователей, допущенных к работе с конфиденциальной информацией
* журнал учета пользователей, допущенных к работе с персональными данными
* журнал учета средств криптографической защиты информации
* журнал технический (аппаратный)
* инструкция по работе с электронной подписью
  + 1. Протокол испытаний по результатам нагрузочного тестирования серверов и каналов связи, подтверждающий наличие возможности работы на электронной площадке одновременно не менее чем пятистам пользователям, зарегистрированным на электронной площадке, и не менее чем пятистам пользователям, не зарегистрированным на электронной площадке, а также наличие возможности работы зарегистрированных на электронной площадке пользователей вне зависимости от числа обращений к электронной площадке не зарегистрированных на ней пользователей.
    2. Протокол испытаний по результатам нагрузочного тестирования серверов и каналов связи, подтверждающий наличие возможности обслуживания не менее 50000 http-запросов в час к любым веб-страницам электронной площадки.
    3. Регламент службы технической поддержки с описанием работы и функций оператора службы технической поддержки пользователей или договора на оказание услуг по приему вызовов (удаленный call-center).
    4. Договор страхования ответственности за причинение убытков третьим лицам при проведении торгов в электронной форме в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением оператором электронной площадки требований, установленных законодательством Российской Федерации, стандартами и правилами профессиональной деятельности операторов электронных площадок.
    5. Регламент электронной площадки.
    6. Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП.
    7. Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ в реестре программ для ЭВМ, обеспечивающей функционирование электронной площадки.
    8. Свидетельство правообладателя, лицензионный или иной договор на приобретение прав использования программных средств, обеспечивающих функционирование электронной площадки.
    9. Договор регистрации доменного имени электронной площадки, либо документ о принадлежности доменного имени, выданный регистратором доменных имён.
    10. Документ, подтверждающий полномочия руководителя.

1. **Права и обязанности членов Союза.**
   1. Члены Союза имеют право:

­ участвовать в управлении делами Союза;

­ участвовать в Общих собраниях Союза. Вносить предложения (дополнительные вопросы) в повестку дня Общего собрания;

­ получать информацию из баз данных Союза, использовать технические средства и системы, принадлежащие Союзу;

­ получать информацию о деятельности Союза и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

­ обращаться в Союз с запросами, связанными с выполнением Союзом своих уставных целей;

­ по своему усмотрению выходить из Союза;

­ оспаривать решения органов Союза в установленном порядке;

- обжаловать решения органов Союза, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

­ передавать имущество в собственность Союза;

- требовать, действуя от имени Союза (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Союзу убытков;

- оспаривать, действуя от имени Союза (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Союза;

­ на равных началах с другими членами Союза безвозмездно пользоваться оказываемыми им услугами.

* 1. Члены Союза обязаны:

­ соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Стандартов и Правил профессиональной деятельности, иных внутренних документов Союза;

­ в период членства в Союзе соответствовать установленным Союзом условиям членства в Союзе;

­ не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Союзу и недобросовестного поведения;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;

­ исполнять решения органов управления Союза;

­ участвовать в образовании имущества в том числе своевременно уплачивать членские и иные взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Союза;

­ предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Союза, и (или) отражающую сведения о деятельности члена Союза, в формах и порядке, установленных Союзом;

- участвовать в принятии решений, без которых Союз не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз;

­ возмещать имущественный и иной вред, причиненный Союзу своей профессиональной деятельностью.

1. **Прекращение членства в Союзе.**
   1. Членство оператора электронной площадки в Союзе прекращается по решению Общего собрания его членов (с даты, следующей за датой принятия такого решения) на основании заявления оператора электронной площадки о выходе из Союза или в случае исключения оператора электронной площадки из Союза в связи с нарушением им:

- условий членства в Союзе;

- требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил профессиональной деятельности операторов электронных площадок.

Сведения о прекращении членства оператора электронной площадки включаются в реестр членов СТЭП.

* 1. В случае, если в отношении оператора электронной площадки, подавшего заявление о выходе из Союза, возбуждено дело о применении к нему меры дисциплинарного воздействия, решение о прекращении членства оператора электронной площадки принимается после завершения возбужденного в отношении его дела и применения к оператору электронной площадки принятой меры дисциплинарного воздействия.
  2. Членство оператора электронной площадки в саморегулируемой организации операторов электронных площадок прекращается с даты включения в реестр членов этой саморегулируемой организации записи о прекращении членства оператора электронной площадки

1. **Порядок исключения члена из Союза.**
   1. Член Союза, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Союзом, либо нарушивший федеральные стандарты, стандарты и правила профессиональной деятельности, либо препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Союза может быть исключен из него на основании решения Общего собрания Союза по представлению Совета Союза.
   2. Решение об исключении члена из состава Союза может быть основано на:
      1. Несоответствии члена Союза – оператора электронной площадки требованиям, установленным п.п.14, 20 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
      2. Несоответствие члена Союза условиям членства в Союзе Торговых Электронных Площадок.
      3. Систематической (более трех раз) неуплате членских взносов, если необходимость уплаты таковых установлена документами, принятыми Союзом.
      4. Решении суда о прекращении функционирования лица в качестве оператора электронной площадки.
      5. Решении арбитражного суда о введении процедуры в деле о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством о банкротстве в отношении оператора электронной площадки – члена Союза.
      6. Грубое и (или) неоднократное нарушение законодательства Российской Федерации.
      7. Грубое и (или) неоднократное нарушение федеральных стандартов профессиональной деятельности операторов электронных площадок.
      8. Грубое и (или) неоднократное нарушение стандартов и правил профессиональной деятельности, установленных Союзом.
      9. Разглашении конфиденциальной информации о деятельности Союза.
      10. Систематическое (более трех раз) не исполнение решений органов управления Союза.